

**UCHWAŁA NR XLII/256/2021
RADY MIEJSKIEJ W RZEPINIE**

z dnia 27 maja 2021 r.

w sprawie: określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Rzepin i jej jednostkom podległym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 305) Rada Miejska w Rzepinie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania w całości, w części lub odraczania, rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami”, przypadających Gminie Rzepin oraz jej jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazuje organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Rzepin oraz jej jednostkom podległym, na wniosek dłużnika, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty należność cywilnoprawna staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty.

§ 3. 1. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności o których mowa w § 2 uprawniony jest Burmistrz Rzepina oraz kierownicy podległych jednostek.

2. Jeżeli należność pieniężna przypadająca jednostkom podległym Gminy Rzepin nie przekracza kwoty 3.000 zł do umarzania oraz udzielania ulgi w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy/kierownicy tych jednostek.

3. Jeżeli należność o której mowa w ust. 2 przypadająca jednostkom podległym Gminie Rzepin przekracza kwotę określoną w ust. 2 do umarzania oraz udzielania ulgi w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy/kierownicy tych jednostek, po uzyskaniu zgody Burmistrza Rzepina.

§ 4. Umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie należności może nastąpić po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie należności. Każda sprawa wymaga indywidualnego rozpatrzenia, zgodnie z procedurami obowiązującymi w jednostce organizacyjnej Gminy Rzepin, której należność przypada.

§ 5. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny przypadające Gminie Rzepin oraz jej jednostkom podległym mogą być umarzane z urzędu, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 6. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie ulg w spłacie należności wskazanych w § 2 odbywa się w ramach pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18.12.2013r. (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.)

2. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro.

3. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego towarowego może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.

4. Przedsiębiorca nie może uzyskać pomocy, o której mowa w ust. 1, jeżeli otrzymał pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących lub tego samego środka finansowania ryzyka, a łączna wartość pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy lub kwotę pomocy ustaloną pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu w sprawie wyłączeń grupowych lub decyzji Komisji.

5. Badanie dopuszczalności pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały nastąpi po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności wskazanych w § 2 uchwały, uzasadniających umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie należności, zgodnie z § 4 uchwały.

6. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały dołącza do wniosku informacje zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.), a także wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku kalendarzowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat kalendarzowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis uzyskanej w tym okresie, względnie oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy - na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

7. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały dołącza również do wniosku informacje zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołóstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810), a także wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołóstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

§ 7. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 8. W przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 9. Odmowa umorzenia należności oraz odmowa odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo odmowa rozłożenia płatności całości lub części należności na raty następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 10. Przepisy § 2 - § 9 stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Rzepin i jej jednostkom podległym oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

§ 11. Przepisów § 2 - § 10 nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 12. 1. Kierownicy jednostek podległych przedstawiają Burmistrzowi Rzepina kwartalne sprawozdania o udzielonych ulgach w spłacie należności cywilnoprawnych na zasadach określonych w uchwale w terminie do 10 dnia po zakończeniu kwartału, w którym udzielono ulg, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

2. Sprawozdania z udzielonej pomocy publicznej sporządza się zgodnie z zapisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2021, poz.743)

§ 13. Traci moc uchwała Nr X/79/2015 Rady Miejskiej w Rzepinie z dnia 30 września 2015 roku w sprawie: określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Rzepin i jej jednostkom podległym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób do tego uprawnionych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rzepina.

§ 15. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

2. W zakresie udzielania ulg stanowiących pomoc publiczną, o której mowa w § 6 okres obowiązywania uchwały ogranicza się do dnia 31 grudnia 2023 roku

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Dariusz Wąsowicz

Udzielający informacji
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLII/256/2021
Rady Miejskiej w Rzepinie
z dnia 27 maja 2021 r.

INFORMACJA

Z DOKONANYCH UMORZEŃ ORAZ UDZIELONYCH ULG W SPŁACIE NALEŻNOŚCI

za okres.....

Lp.	Treść	Liczba dłużników	Kwota należności	Kwota umorzenia/ odroczenia terminu spłaty/rozłożenia na raty płatności należności
1	2	3	4	5
1.	Umorzenia z urzędu - ogółem w tym:			
	1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;			
	2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;			
	3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;			
	4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;			
2.	Umorzenia – ogółem w tym uzasadnione:			
	1) ważnym interesem dłużnika			
	2) interesem publicznym			
3.	Odroczenia - ogółem w tym uzasadnione:			
	1) ważnym interesem dłużnika			
	2) interesem publicznym			
4.	Rozłożenia na raty - ogółem w tym uzasadnione:			
	1) ważnym interesem dłużnika			
	2) interesem publicznym			

(dzień, miesiąc, rok)

(główny księgowy)

(kierownik jednostki)

Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLII/256/2021
Rady Miejskiej w Rzepinie
z dnia 27 maja 2021 r.

Adres/siedziba przedsiębiorcy

Urząd Miejski w Rzepinie

Plac Ratuszowy 1, 69-110 Rzepin

Oświadczenie

W wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 6 i 7 uchwały nr XLII/256/2021 Rady Miejskiej w Rzepinie z dnia 27.05.2021r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Rzepin oraz jej jednostkom podległym, a także wskazania organów do tego uprawnionych

- oświadczam, iż w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych:

1. otrzymałem/otrzymałam pomoc de minimis w łącznej kwociezł co stanowi równowartośćeuro*
2. nie otrzymałem/nie otrzymałam pomocy de minimis.*
3. otrzymałem/otrzymałam pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w łącznej kwociezł co stanowi równowartośćeuro*
4. nie otrzymałem/nie otrzymałam pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.*

Data i podpis przedsiębiorcy

lub osoby upoważnionej

* Niepotrzebne skreślić

Uzasadnienie

Artykuł 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305) mówi, iż organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może określić szczegółowe zasady umarzania, odraczania spłat i rozkładania na raty należności o charakterze cywilnoprawnym przypadające jednostce samorządu terytorialnego, sposób i tryb udzielania ulg, o których mowa w ust. 1, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskaże organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg.

Natomiast art. 59 ust. 3 w/w ustawy mówi, iż organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, w drodze uchwały, postanowić o stosowaniu z urzędu ulg, o których mowa w ust. 1, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 w/w ustawy.

Sporządziła: Małgorzata Barwińska