

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr VI/45/2011
Rady Miejskiej w Rzepinie
z dnia 28 marca 2011 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RZEPIN Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁANOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2011 ROK.**

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Rzepin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536);
2. gminie - należy przez to rozumieć Gminę Rzepin;
3. burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Rzepina;
4. radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Rzepinie;
5. programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Rzepin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2011rok;
6. organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy, działające na rzecz gminy i jej mieszkańców;
7. urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Rzepinie.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych. Podstawowym założeniem jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez dalsze budowanie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi oraz pobudzanie nowych inicjatyw i aktywności społecznych w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy.

§ 3. Cele szczegółowe programu wynikają z przyjętego celu głównego i są to:

1. umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstawania nowych inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
2. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
3. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
4. zwiększenie udziału mieszkańców gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
5. wykorzystanie możliwości oraz zasobów podmiotów prowadzących działalności pożytku publicznego;
6. otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;
7. udział zainteresowanych organizacji pozarządowych przy tworzeniu programu.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4. 1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości wskazuje na podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

4. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.
5. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są one zadaniami gminy.

§ 6. Ustala się następujące zadania priorytetowe gminy, z zastrzeżeniem § 7, w zakresie:

1. ochrony i promocji zdrowia:

- 1) popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób;
- 2) promocja i ochrona zdrowia, szczególnie w obszarach, które nie są dostatecznie zabezpieczone w ramach systemu ochrony zdrowia;
- 3) realizacja zadań w zakresie ochrony zdrowia dzieci i młodzieży w środowisku opieki, nauczania i wychowania;
- 4) realizacja zadań w zakresie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2011 w Gminie Rzepin oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2010 -2013 dla Gminy Rzepin.

2. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) integracja środowisk osób z niepełnosprawnością ze społecznością lokalną;
- 2) wspieranie działań rehabilitacyjnych i terapeutycznych na rzecz osób z niepełnosprawnością;
- 3) działalność rehabilitacyjna, edukacyjna, sportowa, turystyczna, terapeutyczna, kulturalna, uspołeczniająca i integrująca środowisko osób z niepełnosprawnością oraz likwidująca bariery w komunikowaniu, w tym bariery architektoniczne;
- 4) wspieranie działalności samopomocowej organizowanej przez osoby z niepełnosprawnością;

5) promowanie ciekawych programów na rzecz rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych.

3. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- 1) tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych;
- 2) wspieranie samopomocowych form aktywności osób w wieku emerytalnym.

4. nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- 1) promocja aktywnego spędzania wolnego czasu wśród dzieci i młodzieży, wspieranie aktywności oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez alternatywne formy edukacji;
- 2) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży;
- 3) organizacja festiwali, przeglądów, warsztatów i konkursów;
- 4) wspieranie działań zmierzających do demokratyzacji placówek oświatowych i wychowawczych, ochrony praw ucznia, rodziców i nauczycieli;
- 5) zwiększenie możliwości rozwoju dzieci i młodzieży poprzez wzbogacenie oferty szkolnych kół zainteresowań oraz innych aktywnych form zajęć pozaszkolnych.

5. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego oraz tradycji:

- 1) wspieranie rozwoju kultury i sztuki, w tym twórczości artystycznej oraz organizowanie wydarzeń kulturalnych wzbogacających ofertę gminy;
- 2) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży;
- 3) wskrzeszanie i kultywowanie regionalnych tradycji kultury materialnej i duchowej;
- 4) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej;
- 5) promocja twórczości artystów lokalnych poprzez organizację wystaw indywidualnych;
- 6) promocja miasta poprzez udział miejscowych artystów i zespołów w przeglądach i konkursach o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim;
- 7) organizacja uroczystych obchodów świąt narodowych i rocznic znaczących wydarzeń historycznych;

6. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) organizowanie imprez i zawodów sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców miasta;
- 2) udział zespołów z gmin w rozgrywkach sportowych;
- 3) upowszechnianie kultury fizycznej i aktywizacja środowisk młodzieżowych w zakresie sportu i rekreacji;
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej o tematyce sportowej, dotyczącej klubów sportowych i stowarzyszeń kultury fizycznej z terenu gminy Rzepin;
- 5) propagowanie ducha sportowej rywalizacji i kulturalnego dopingu;
- 6) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży;
- 7) wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych gier sportowych;
- 8) wspieranie działań mających na celu rozbudowę i poprawę jakości oraz bezpieczeństwa posiadanej przez gminę bazy sportowej i rekreacyjnej;

7. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) wspieranie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży;
- 2) organizowanie konkursów ekologicznych;
- 3) podejmowanie działań interwencyjnych związanych z bezdomnymi zwierzętami;
- 4) mobilizowanie społeczeństwa do czynnego udziału w akcjach mających na celu poprawę stanu środowiska i walorów przyrodniczych gminy.

8. turystyki i krajoznawstwa

- 1) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych i krajoznawczych gminy;
- 2) wspieranie działań mających na celu rozbudowę i poprawę jakości posiadanej przez gminę bazy turystycznej;
- 3) propagowanie aktywnych form turystyki;
- 4) organizacja imprez turystycznych.

9. porządku i bezpieczeństwa publicznego

- 1) realizacja programów profilaktyczno – resocjalizacyjnych dla mieszkańców gminy, w tym dzieci i młodzieży;
- 2) organizacja imprez, konkursów, pogadek propagujących zasady bezpiecznych zachowań;
- 3) wspieranie przedsięwzięć zwalczających zjawiska patologii społecznej wśród mieszkańców gminy, w tym dzieci i młodzieży;
- 4) przeciwdziałanie rozszerzaniu się postaw destrukcyjnych, agresywnych i aspołecznych wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie szerokokorumianego poradnictwa w środowisku osób zagrożonych;
- 5) działania na rzecz upowszechniania edukacji obywatelskiej.

10. działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych

- 1) wspieranie działalności na rzecz upamiętniania historii kombatantów i osób represjonowanych, w tym Żołnierzy Armii Krajowej i Sybiraków.

11. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

- 1) monitorowanie środowisk osób uzależnionych;
- 2) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień.

12. w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych

- 1) wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy;
- 2) współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z gminą;
- 3) współorganizowanie szkoleń dotyczących pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej i innych źródeł zewnętrznych;

§ 7. Zadania priorytetowe wymienione w § 6 nie stanowią jedyne kryterium podjęcia współpracy i mogą być rozszerzone na inne zadania publiczne.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy lub pozafinansowy.

§ 9. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych poprzez:

1. wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
2. powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

§ 10. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje w szczególności:

1. wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb;
2. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
3. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4. promowanie przez gminę działalności organizacji i pomoc w tworzeniu jej dobrego wizerunku oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z innymi organizacjami na poziomie regionalnym, ponadregionalnym i międzynarodowym;
5. informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji oraz pozyskiwania środków finansowych z innych niż budżet gminy źródeł, w szczególności pochodzących z funduszy strukturalnych i programów pomocowych Unii Europejskiej;
6. organizowanie spotkań, szkoleń, doradztwa i udzielanie pomocy merytorycznej dla organizacji pozarządowych, w tym dotyczących pozyskiwania środków z funduszy europejskich.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 11. Program obowiązuje od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011r.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu

§ 12. 1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych, odbywać się będzie w trybie konkursu, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

2. Otwarte konkursy dla określonego zagadnienia są ogłaszane przez Burmistrza i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

3. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert oprócz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej zamieszcza się również na stronie internetowej Rzepina pod adresem www.rzepin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

§ 13. 1. Oferty należy składać na obowiązującym wzorze oferty realizacji zadania publicznego zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. O terminie złożenia oferty decyduje data stempla pocztowego lub w przypadku osobistego złożenia data wpływu do urzędu.

§ 14. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez organizację pozarządową.

§ 15. 1. Podstawowymi kryteriami udzielenia dotacji organizacji pozarządowej jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z dziedziną zleconego zadania oraz zgodność zakresu zadania z priorytetami określonymi w § 6.

2. Ponadto oferta podlega ocenie w oparciu o przepisy ustawy, zapisy Programu oraz zarządzenia konkursowego.

§ 16. 1. Umowa o wsparcie lub powierzenie zadania publicznego może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, jednak nie dłuższy niż 5 lat, z zachowaniem odrębnych przepisów.

2. Organizacja pozarządowa realizująca zlecane lub wspierane przez gminę zadanie publiczne zobowiązana jest do informowania o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania poprzez:

1) zamieszczanie w swoich publikacjach, materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez gminę;

2) przekazywaniu informacji ustnej kierowanej do odbiorców zadania o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez gminę o następującej treści: „Zrealizowano przy pomocy finansowej Gminy Rzepin”.

Rozdział 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 17. W 2011 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę 10 000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu

§ 18. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji programu.

§ 19. 1. Uwagi wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi.

2. Uwagi wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

§ 20. Burmistrz złoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 30 kwietnia 2012 r.

§ 21. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

1. ilość organizacji pozarządowych współpracujących z gminą;
2. ilość ogłoszonych w 2011 roku konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów;
3. wykonanie planu dotacji za 2011 rok;
4. ilość przeprowadzonych szkoleń dla organizacji pozarządowych;
5. ilość skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji;

Rozdział 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 22. 1. Projekt Programu został przygotowany w Urzędzie Miejskim w Rzepinie na podstawie analizy realizacji programu współpracy w roku 2010 z uwzględnieniem nowelizacji ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom w sposób określony w uchwale Nr IV/24/2011 Rady Miejskiej w Rzepinie z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje Programu prowadzone były w okresie od 17.03.2011r. do 24.03.2011r.

4. W wyznaczonym terminie nie wpłynął żaden wniosek dotyczący wprowadzenia zmian do konsultowanego Programu.

Rozdział 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 23. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ogłoszonych przez gminę.

2. Skład osobowy komisji określa Zarządzenie Burmistrza Rzepina każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

3. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Burmistrza Rzepina oraz organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

4. W skład komisji mogą wchodzić, z głosem doradczym, zaproszone przez Burmistrza osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu zadania publicznego, którego dotyczy konkurs.

§ 24. 1. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza.

2. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną. Komisja analizuje ofertę zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie oraz niniejszym programie.

3. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje się liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oraz zakres koniecznych zmian.

4. Po dokonaniu oceny, komisja wskazuje ofertę bądź oferty z zadaniami, na które proponuje udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

5. Jeżeli postępowanie konkursowe nie doprowadziło do wyłonienia najkorzystniejszej oferty bądź ofert, komisja przedstawia Burmistrzowi wniosek o nierozstrzygnięciu postępowania konkursowego.

§ 25. 1. Po rozpatrzeniu i zaopiniowaniu ofert, komisja przedstawia Burmistrzowi protokół wraz z wykazem organizacji pozarządowych i propozycjami wysokości dotacji, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

2. Z prac komisji sporządza się protokół, który publikowany jest zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt. 2j. ustawy.

Rozdział 12. Postanowienia końcowe

§ 26. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy.